



编号: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 研究项目

## 中 期 报 告

项目名称: \_\_\_\_\_

项目负责人: \_\_\_\_\_

依托单位: \_\_\_\_\_

编制日期: \_\_\_\_\_



## 填写说明

一、中期报告是本研究项目的重要资料，请按要求逐项认真填写。

二、申请书壹式书壹份，用 A4 纸单面印制，于左侧装订成册，在规定时间内报送。

如有其他不明问题，请通过以下方式联系我们。

通讯地址：上海市徐汇区枫林路 420 号枫林国际中心二期 A 座 305 室

电话：021-52218303

E-mail：admin.smf@smf.org.cn



# 上海申江医学科技发展基金会

Shenjiang Medical Foundation

## 一、项目基本情况

| 项目名称          |             |  |      |      |        |         |    |
|---------------|-------------|--|------|------|--------|---------|----|
| 项目类型          |             | <input type="checkbox"/> 基础研究 <input type="checkbox"/> 应用研究 <input type="checkbox"/> 试验发展类研究 <input type="checkbox"/> 其他：_____ |      |      |        |         |    |
| 项目<br>负责<br>人 | 姓名          |  |      |      | 性别     |         |    |
|               | 出生年月        |  |      |      | 民族     |         |    |
|               | 行政职务        |  | 技术职务 |      |        | 研究专长    |    |
|               | 最后学历        |  | 最后学位 |      |        | 担任导师    |    |
|               | 工作单位及<br>科室 |  |      |      | E-mail |         |    |
|               | 联系电话        |  |      |      | 身份证号   |         |    |
| <b>主要参加者</b>  |             |  |      |      |        |         |    |
| 姓名            | 性别          | 出生年月   | 职务职称 | 研究专长 | 学历     | 工作单位及科室 | 分工 |
|               |             |  |      |      |        |         |    |
|               |             |  |      |      |        |         |    |
|               |             |  |      |      |        |         |    |
|               |             |  |      |      |        |         |    |
|               |             |  |      |      |        |         |    |
|               |             |  |      |      |        |         |    |
|               |             |  |      |      |        |         |    |



|                 |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|
|                 |  |  |  |  |  |  |  |
|                 |  |  |  |  |  |  |  |
|                 |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目方案摘要（500字以内）： |  |  |  |  |  |  |  |
| 关键词（不超过5个）：     |  |  |  |  |  |  |  |

### 二、项目中期资金落实及支出情况

主要包括：资金到位情况；自筹资金到位情况；资金支出规范性，包括资金支出进度和范围等与申报计划的相符性，资金支出的合理、合法和合规性等。如有资金违规使用、闲置等情况，应分析主客观原因。

### 三、项目实施过程情况

主要有：项目立项论证充分性；项目实施规范性，包括项目单位申报资格合规、申报材料客观真实、申报项目与有关规定相符等情况，项目单位是否建立了相关的管理制度、提供了必要的项目实施支撑条件等情况，项目调整、验收等过程是否按规定履行了相关手续等。

### 四、项目预期目标完成情况

重点分析项目立项（合同）目标、指标等内容的完成情况。

### 五、项目后续工作计划。



六、主要经验做法、存在问题、改进措施和建议。

七、其他。